

# 线上面试考生须知

## 一、线上面试所需设备及环境

### (一)考生须准备的硬件及软件

1.手机一部，4G 以上内存，摄像头、麦克风、扬声器功能正常，电量充足；

2.电脑一部，自带摄像头(不支持外置摄像头和虚拟摄像头)，麦克风功能正常、电量充足;4G 以上内存，Windows 操作系统;推荐使用笔记本电脑；

3.安装最新版本的谷歌浏览器，并在登录线上面试系统后将浏览器“摄像头、麦克风、JavaScript”权限设置成允许状态；

4.稳定、畅通的物理网络连接或无线网络连接；

具体设备要求、操作步骤详见《线上面试系统考生操作手册》。

### (二)考生须创设的环境

考生须自行创设符合线上面试的空间环境，封闭、安静、明亮，周围不能有任何与面试有关的参考资料，房间内不得有其他人员在场。面试前须向考官 360 度旋转摄像头，展示周围环境，考官认可后方可开始面试。

(三)考生须提前下载腾讯会议 APP，并将登录名称修改为姓名+身份证号。

## 二、线上面试流程

1.模拟测试：4月15日8:00—18:00，考生登录人事人才测评考试网(<http://www.etaa.com.cn>)进行线上面试系统测试，逾期不予受理。若考生不在规定时间内测试导致正式面试时无法登录、网速不足、系统无声音画面等情况，责任自负。

2.线上抽签：面试当天上午场考生6:50—7:10，下午场考生12:30—12:50，登录人事人才测评考试网(<http://www.etaa.com.cn>)，查看本人岗位代码对应的腾讯会议会议号，用手机加入会议进行抽签。若考生未在规定时间内登录导致未抽签的，将不能参加线上面试。

3.线上候考：抽签结束后，考生根据工作人员指令进入相应的线上候考室，全程值守并出现在线上候考室画面内，不得关闭声音、不做接打电话、复习等与候考无关的事情。请考生提前准备符合条件的候考环境。

4.线上面试：考生抽签结束后退出腾讯会议，登录线上面试系统，全程值守在电脑前，等待工作人员邀请进入面试系统。如到号后未值守在电脑前，工作人员呼叫三次不进入面试系统的，视为自动放弃。

5.线上休息：面试结束后，考生进入对应的线上休息室，全程值守并出现在线上休息室画面内，不得关闭声音，不做接打电话、看视频等与休息无关的事情。请考生提前准备符合条件的休息环境。若考生在线上面试结束后不进入线上休

息室，取消面试成绩并追究相关责任。

### 三、线上面试注意事项

1.考生须按照要求准备线上面试硬件、软件，创设符合线上面试要求的候考、面试、休息环境及稳定畅通的网络条件，如因考生个人原因造成无法登录、网速不足、摄像头无法调用等情况，责任自负。

2.考生须在规定时间内进行线上面试测试，防止面试时出现设备故障或因操作生疏造成时间延误。

3.考生面试时不得佩戴帽子、墨镜、口罩等，不得用头发、饰品等遮盖耳朵及面部，以便于人脸识别及面试全程实时监控。考生面试时不得穿制服或穿带有特别标志的服装，不得使用耳机，不得中途离开座位，其他人员不得在考试区域内出现。

4.考生须全程值守在电脑前，因个人原因未值守在电脑前导致错过面试邀请的，责任自负。工作人员呼叫三次未进入面试系统的，视为自动放弃。线上候考、休息过程中要接受工作人员管理，全程值守在电脑前直至宣布面试原始成绩，如果线上候考、休息画面中出现其他人员或接打电话等情形，视为违纪并追究相关责任。

5.考生须使用普通话回答考官提问。面试过程中不得以任何方式向考官或工作人员报告、透露或暗示本人的姓名、身份证号、工作单位、家庭情况等信息，违者成绩按零分处

理。考生身份以抽签号码显示。

6.严禁考生对面试过程进行录音、录像，严禁将面试相关资料上传网络或提供给他人，一经查实将取消面试资格并追究相关责任。

7.考生必须接受线上工作人员的管理，服从考官对自己的成绩评定，不得要求考官加分、面试或无理取闹。对面试过程中违反纪律的考生，参照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》从严处理，根据情节轻重，取消面试资格或聘用资格;触犯法律的，移交司法机关处理。

8.线上面试技术咨询电话：4001791796。考生在线上面试过程中突然掉线、停电等导致无法继续面试的，请立即拨打技术咨询电话。